معهد البحرين للتدريب
Bahrain Training Institute

وزارة التربية والتعليم
Ministry of Education

Admission Guide
Bahrain Training Institute

17870922 / 17870933

www.moedu.gov.bh/bti

P.O.Box:33090 - Isa Town - Bahrain

His Royal Highness
Prince Salman Bin Hamad Al Khalifa

The Crown Prince, and
The Prime Minister of
the Kingdom of Bahrain

His Majesty King
Hamad Bin Isa Al Khalifa

The King of the Kingdom of Bahrain

Contents

BAHRAIN TRAINING INSTITUTE 2
BTI TRAINING SYSTEM 2
ADMISSION AND REGISTRATION PROCESS 2
ENTRY REQUIREMENTS 3
PROGRAMMES OFFERED 4
DIPLOMA PROGRAMMES (ED/ND/D) 4
HIGHER NATIONAL PROGRAMMES (HND) 5
TRAINING FEES 5
FEES (Annual Training Programs) 5
FEES(Credit hours for training programs) 6
FEES REFUND 7
ADMISSION AND REGISTRATION PROCEDURES 7
IMPORTANT Information about Entry Tests 7
ADDITIONAL information 8

BAHRAIN TRAINING INSTITUTE

In 1981, the Vocational Training Center was established by the Supreme Council for Vocational Training, as the first vocational training institution.In August 23rd of 1992, with the approval of the distinguished Council of Ministers at its 1209th session, the center was developed into what is now known as Bahrain Training Institute, with the aim of meeting the growing human development needs of the Kingdom of Bahrain.

In 2011, under Royal High Decree No. 24, the Ministry of Education supervised Bahrain Training Institute, and placed it under its umbrella to become one of the educational and training institutions, as it continues to operate today.

In line with the Bahrain 2030 Economic Vision, Bahrain Training Institute envisions itself as an institution leading and striving for excellence in the ield of vocational education and training, ultimately establishing Bahrain as the premier choice in the regional and global industry.

The Institute's mission is to meet the needs for vocational- technical and professional training in the Kingdom of Bahrain through high-quality programs that are aligned with the growing demands of the labor market. Bahrain Training Institute fulfills this vocation through its administrative excellence, supportive management and an environment which nurtures trainees to succeed in all fields, systems and practices.

BTI TRAINING SYSTEM

The training year is divided into two semesters. The first semester starts every September of each year until January, while the second semester begins in February and continues until June. BTI's curricular offerings range between one to two years, depending on the nature of the programme. Timings of trainingsessions are offered both in the morning and evening, from 8:00 AM to 3:00 PM and from 3:00 PM to 8:00 PM. The medium of instruction is English, except for specialized courses which are designed and delivered in Arabic.

ADMISSION AND REGISTRATION PROCESS

Applications for the first semester of the training year are received according to schedule, which are based on the issued official trainig calendar. applcants are required to contact the admission 5sion and Registration office within the period specified.

All applicants are required to fill in the electronic registration application form and, attach the following documents with their application:

1- Copy of current smart card

2- Copy of current passport

3- Recent passport-size photo

4- Current certificate of good conduct

- For documents issued from governmental or private schools (document issue date must be within 1 year from date of application)

- For documents issued from the Ministry of Interior (documents issue date must be within 3 months from date of application)

5- Medical certificate from governmental or private hospitals

6- Copy of the Secondary / High school Diploma and Transcripts of all subjects undertaken in secondary school (Grade 10, 11, and 12)

7- Transcript of the national / extended diploma or its equivalent (for applicants of the Higher National Diploma programs)

8- Equivalence letter from the Ministry of Education for applicants who have graduated from private schools or from foreign educational institutions

9- Official letter of employment/certification of relevant experience from employer (minimum two-year experience for Higher National Diploma)

ENTRY REQUIREMENTS

Admission to the different programmes offered by BTI is open to all nationalities regardless of race, colour, religion, marital or parental status, ethnic origin, gender, political beliefs or socio-economic status. However, applicants must meet the Programme requirements set by awarding bodies and by the institute. Admission to specific programmes applied for depends on the availability of slots, and is subject to the following entry requirements:

1- Applicants must be at least secondary school graduates or from Islamic institutes, or any equivalent approved by Ministry of Education.

2- Applicants' secondary school specialisation must meet the admission criteria for the required training programmes (literary, scientific, commercial, industrial, standardization of tracks), and in engineering majors, the applicant must be a graduate in the scientific or industrial stream.

3- Applicants for the Engineering track must be graduates of science or technical secondary schools.

4- Applicants for the Diploma programmes must obtain a minimum A2 level in the English placement test. Those who achieve a grade lower than the minimum will undergo a one-semester Orientation Programme.

5- Applicants for the Higher National Diploma programmes must obtain a minimum B2 level in the English Placement.

6- Applicants for the Higher National Diploma programmes who have completed within the last 6 months the International English Language Testing System (IELTS) or its equivalent and attained an overall band score of at least 5.5 (preferably in all skills), may submit their certificate to the Registration on the day of application, to exempt them from the English Placement test.

7- Applicants must pass a required interview (if applicable).

8- Applicants must be physically fit in order to be eligible for admission. Applicants with special needs may be admitted provided that their physical well-being will not hinder the successful completion of programme requirements.

When the results of the of the placement test and/ or interview are released, candidates shall be informed of the outcome by the Trainee Affairs Directorate. Admission to desired programmes is dependent on the availability of slots. For candidates who are admitted to BTI but are not allowed to register in their desired specialisations, they may apply for reconsideration with the Trainee Affairs Directorate within three days of announcement of the results.

PROGRAMMES OFFERED

A. DIPLOMA PROGRAMMES (ED/ND/D)

The Diploma programme is considered a benchmark in technical education. These are one or two year- programmes which incorporate substantial practical areas, including local- industry or on-the-job training to provide trainees with the knowledge and skills necessary for employment. The Diploma emphasizes an integrated and trainee-centered approach learning, through a wide range of units within each given discipline, all of which are cosidered essential for the practitioner. Unit contents are selected according to the requirements of awarding bodies, and are aligned with the needs of the industrial sector; therefore, giving Diploma graduates a better opportunityfor employment. Awarding bodies assure that quality is provided through continuous review, evaluation and monitoring of both programme content and assessment.

The Diploma programmes offered in BTI are as follows:

1- Extended Diploma in Electrical and Electronics Engineering

2- Extended Diploma in Vehicle Technology

3- Extended Diploma in Mechanical Engineering

4- Extended Diploma in Construction and Building Environment (Civil Engineering)

5- Extended Diploma in Engineering (Mechatronics)

6- Extended Diploma in Information Technology (Software Development)

7- Extended Diploma in Information Technology (Networking and Systems Support)

PROGRAMMES OFFERED

8- Extended Diploma in Art and Design (Graphic Design)
9- Extended Diploma in Art and Design (3D Design)
10- Extended Diploma in Operations and Maintenance Engineering (Instrumentation and Control)
11- National Diploma in Business (Human Resource)
12- National Diploma in Business (Accounting)
13- National Diploma in Business (Office Management)
14- National Diploma in Islamic Banking and Finance
15- National Diploma in Chemical Process and Maintenance
16- Diploma in Travel and Tourism Operations (DTTO)

B. HIGHER NATIONAL PROGRAMMES (HND)

The Higher National Diploma programme isa two year programme offered across a wide range of specialisations as follows:

1- Higher National Diploma in Electrical and Electronics Engineering
2- Higher National Diploma in Mechanical Engineering
3- Higher National Diploma in Construction and Building Environment (Civil Engineering)
4- Higher National Diploma in Computing
5- Higher National Diploma in Business (Human Resources)
6- Higher National Diploma in Business (Accounting)
7- Higher National Diploma in Business (Business Management)
8- Higher National Diploma in Chemical Engineering
9- Advanced Diploma in Travel and Tourism Management

TRAINING FEES:

The following are the corresponding training fees (Annual Training Programs):

Programme	Individual Fee/Year (For Bahraini job seekers/private trainees) (BD)	Sponsored Fee/Year (For non-Bahrainis and beneficiaries of private / Government organizations) (BD
Higher National Diploma / Higher National Certificate / Higher National Advanced Diploma / Advance Diploma	375	3120
Extended Diploma / Orientation Diploma / First Diploma / National Diploma / National Certificate	150	2490
DTTO	365	2540
ADTTM	365	2330
Health & professional Safety Diploma	150	2490
Certificate in Vocational Training	60	1140
Orientation Program (Non-Engineering)	80	1240
Orientation Program (Engineering)	84	1302

- Note: Fees are excluded of books across all programs.
- Note: Fees paid by the trainees are considered an annual fee regardless of the number units in the semester

The following table includes fees (Credit hours for training programs):

Programme	Individual Fee (For Bahraini job seekers/private trainees) (BD	Sponsored Fee (for non-Bahrainis and beneficiaries of private /Government organizations) (BD)
Higher National Diploma / Higher National Certificate / Higher National Advanced Diploma / Advance Diploma	6.5	52
Extended Diploma / National Diploma / National Certificate / Orientation Program	4	62
DTTO	6	40
ADTTM	6.5	44
Health & professional Safety Diploma	4	62.5
Certificate in Vocational Training	1.5	28.5

- Please Note: Fees are excluded of books across all programs.
- Please Note: Fees paid by the trainees (Expected to Graduate or Repeated NOT more than 3 units) are considered by credit hours.

FEES REFUND

Trainees who decide to withdraw from their programmes after admission and registration are entitled to fees refund as indicated below:

- 100 % refund of fees if withdrawal is filed before the start of training

- 50% refund of fees if withdrawal is filed within the first or second week of training

- No refund of fees is granted if withdrawal is filed from the third week onwards after the beginning of training

ADMISSION AND REGISTRATION PROCEDURES:

Admission and registration process is done at the Bahrain Training Institute website through the steps below:

1- Fill out the electronic Admission Application Form.

2- Submit Admission Application Form with the required documents.

3- Obtain a date for Placement Test (English and Mathematics) and/or interview.

4- Attend placement Test (English and Mathematics).

5- Attend an interview (If Applicable).

6- Wait for announcement of admission results.

IMPORTANT INFORMATION ABOUT ENTRY TESTS:

* Placement Tests in Math and English :

- Duration: 2 hours

- Arrive early. If late, you will NOT be allowed to sit the test.

- Bags and mobile phones are NOT allowed in the exam room (*for on-site test).

- Test date can NOT be changed.

- Instructions from the invigilators are strictly implemented and must be folowed to avoid being asked to leave the test.

- The test shall be rescheduled IF any technical issues or an emergency occurs during the test.

*Note: Placement tests are conducted online until further notice

ADDITIONAL INFORMATION:

- An interview may be required for applicants.

- Submitted documents shall not be returned after application.

- Changes on contact details (phone or email) must be immediately communicated with the Admission and Registration Office.

- Applicants shall be notified about the status of their application via the Admission website.

خطوات عملية القبول

تتم عملية القبول والتسجيل عن طريق الموقع الإلكتروني لمعهد البحرين للتدريب من خلال الخطوات الموضحة في أدناه:

١- ملء استمارة طلب الإلتحاق إلكترونيا.
٢- تقديم استمارة طلب الإلتحاق مع الوثائق المطلوبة.
٣- تحديد موعد لإختبارات القبول لتحديد المستوى (اللغة الإنجليزية والرياضيات) و/ أو المقابلة الشخصية.
٤- تقديم إمتحان تحديد مستوى (اللغة الإنجليزية والرياضيات).
٥- تحديد موعد المقابلات (إن وجدت)
٦- إعلان نتائج القبول.

يخضع المتقدم لمعهد البحرين للتدريب إلى امتحانات لتحديد القبول وتكون بحسب التالي:

- يكون امتحان القبول في مادتي الرياضيات واللغة الانجليزية.
- مدة الامتحان ساعتين.
- لا يمكن تغيير موعد الامتحان.
- يجب على المتقدم الحضور مبكراً قبل ربع ساعة على الأقل من الامتحان وفي حالة التأخير لن يسمح للمتقدم دخول قاعة الامتحان.
- لا يسمح للمتقدم بإدخال الحقائب أو الهواتف النقالة إلى قاعة الامتحان. (للامتحانات داخل المعهد)
- يجب على المتقدم الالتزام التام بتعليمات المراقبين في قاعة الامتحان، وفي حال عدم الالتزام قد يُطلب من المتقدم مغادرة الامتحان.
- في حال حدوث أي خلل تقني أو حالة طوارئ أثناء تقديم الامتحان سيطلب من المتقدم إعادة الإمتحان لاحقاً.

معلومات اخرى:

- قد يطلب من المتقدم حضور مقابلة شخصية.
- لن يسمح باستعادة أي مستند بعد تسليمه.
- يتعين على المتقدم التواصل مع مكتب القبول والتسجيل في حالة تغيير بيانات الاتصال الخاصة (رقم الهاتف، البريد الإلكتروني).
- سيتم إعلان نتائج القبول من خلال الموقع الإلكتروني للقبول.

الرسوم الدراسية

١) الجدول التالي يشمل الرسوم (السنوية للبرامج التدريبية):

البرنامج	الرسوم السنوية للأفراد البحرينيين / مواطنو دول مجلس التعاون (بالدينار البحريني)	الرسوم السنوية لمبتعثي المؤسسات العامة والخاصة/ الأفراد غير البحرينيين، من غير مواطني دول مجلس التعاون (بالدينار البحريني)
الدبلوما الوطنية العليا الشهادة الوطنية العليا الدبلوما الوطنية المتقدمة الدبلوم الوطني العالي الدبلوما المتقدمة	375	3120
الدبلوم المطور الدبلوم التمهيدي/الدبلوما الأولى الدبلوما الوطنية الشهادة الوطنية	150	2490
دبلوم عمليات السفر والسياحة	365	2540
دبلوم متقدم في إدارة السفر والسياحة	365	2330
دبلوم الصحة والسلامة المهنية	150	2490
شهادة في التدريب الحرفي	60	1140
البرنامج التمهيدي (للبرامج غير الهندسية)	80	1240
البرنامج التمهيدي (للبرامج الهندسية)	84	1302

- ملاحظة: جميع الرسوم لا تشمل الكتب الدراسية.
- ملاحظة: الرسوم المدفوعة من قبل المتدرب تعتبر رسوم سنوية بغض النظر عن عدد المواد في الفصل الدراسي.

الرسوم الدراسية

٢) الجدول التالي يشمل رسوم (الساعات المعتمدة للبرامج التدريبية):

البرنامج	مبلغ الرسوم للأفراد البحرينيين / مواطنو دول مجلس التعاون (بالدينار البحريني)	مبلغ الرسوم لمبتعثي المؤسسات العامة والخاصة/ الأفراد غير البحرينيين، من غير مواطني دول مجلس التعاون (بالدينار البحريني)
الدبلوما الوطنية العليا الشهادة الوطنية العليا الدبلوما الوطنية المتقدمة الدبلوم الوطني العالي الدبلوما المتقدمة	6.5	52
الدبلوما المطور الدبلوما الوطنية الشهادة الوطنية البرنامج التمهيدي	4	62
دبلوم عمليات السفر والسياحة	6	40
دبلوم متقدم في إدارة السفر والسياحة	6.5	44
دبلوم الصحة والسلامة المهنية	4	62.5
شهادة في التدريب الحرفي	1.5	28.5

- ملاحظة: جميع الرسوم لا تشمل الكتب الدراسية.
- ملاحظة: الرسوم المدفوعة من قبل المتدرب
(توقع تخرج أو متعثر بما لا يتعدى ٣ مواد) تعتبر رسوم بالساعات المعتمدة.

استرجاع الرسوم:

يتم استرجاع الرسوم التدريبية بعد الإنسحاب من البرنامج كالتالي:

- يتم استرجاع ١٠٠٪ من الرسوم المدفوعة عند الانسحاب قبل بدء الدراسة.
- يتم استرجاع ٥٠٪ من الرسوم المدفوعة عند الانسحاب في الأسبوع الأول أوالثاني من بدء الدراسة.
- لا يتم استرجاع أي جزء من الرسوم عند الانسحاب في الأسبوع الثالث أو مابعد ذلك.

البرامج المقدمة

(أ): برامج الدبلوم (الدبلوم ، الدبلوم المطور والدبلوما الوطنية) :

برنامج الدبلوم هو برنامج تتراوح مدته من عام إلى عامين يشمل مختلف التخصصات، وتتضمن برامج المعهد عنصراً عملياً ملموساً يدمج بين المهارات الأساسية والصناعية المحلية عن طريق التدريب الوظيفي كشرط أساسي للتخرج، كما يتبع المعهد نهجاً متكاملاً في العملية التعلمية للمتدربين بعد التشاور مع القطاع الصناعي بوضع خطة دراسية واضحة للسنة الدراسية الثانية، تشمل مواد تخصصية للبرنامج ذاته وذلك من أجل دعم المتدربين لإيجاد الفرص الوظيفية الملائمة لحاجات السوق المتاحة. ويضمن المعهد جودة تعليم عالية وذلك عن طريق الجهات الدولية المانحة للمؤهلات التي تقوم بمراجعة وتقييم البرامج بصورة مستمرة، إضافة إلى نظام الجودة المعتمد في المعهد، ويوفر المعهد البرامج التالية:

١- الدبلوم المطور في الهندسة الكهربائية والإلكترونية.
٢- الدبلوم المطور في تكنولوجيا السيارات.
٣- الدبلوم المطور في الهندسة الميكانيكية.
٤- الدبلوم المطور في الإنشاءات والبيئة العمرانية (الهندسة المدنية).
٥- الدبلوم المطور في الهندسة (الميكاترونكس).
٦- الدبلوم المطور في تقنية المعلومات (تطوير البرمجيات).
٧- الدبلوم المطور في تقنية المعلومات (الشبكات ونظم الدعم).
٨- الدبلوم المطور في الفنون والتصميم (التصميم الجرافيكي).
٩- الدبلوم المطور في الفنون والتصميم (التصميم ثلاثي الأبعاد).
١٠- الدبلوم المطور في هندسة العمليات والصيانة (الأجهزة والتحكم).
١١- الدبلوما الوطنية في إدارة الأعمال (الموارد البشرية).
١٢- الدبلوما الوطنية في إدارة الأعمال (المحاسبة).
١٣- الدبلوما الوطنية في إدارة الأعمال (الإدارة المكتبية).
١٤- الدبلوما الوطنية في الصيرفة الإسلامية والتمويل.
١٥- الدبلوما الوطنية في العمليات الكيميائية والصيانة.
١٦- الدبلوم في عمليات السفر والسياحة.

برامج الدبلوما الوطنية العليا

(الدبلوما الوطنية العليا ، الدبلوم الوطني العليا) :

يقدم المعهد البرامج الوطنية العليا في مختلف التخصصات وتكون مدتها عامين تدريبيين، وتشمل البرامج الوطنية العليا المطروحة في المعهد:

١- الدبلوما الوطنية العليا في الهندسة (الهندسة الكهربائية والإلكترونية).

٢- الدبلوما الوطنية العليا في الهندسة (الهندسة الميكانيكية).

٣- الدبلوما الوطنية العليا في الإنشاءات والبيئة العمرانية (الهندسة المدنية).

٤- الدبلوما الوطنية العليا في الحوسبة.

٥- الدبلوم الوطني العالي في إدارة الأعمال (الموارد البشرية).

٦- الدبلوم الوطني العالي في إدارة الأعمال (المحاسبة).

٧- الدبلوم الوطني العالي في إدارة الأعمال (الإدارة).

٨- الدبلوم الوطني العالي في الهندسة الكيميائية.

٩- الدبلوما المتقدمة في إدارة السفر والسياحة.

إجراءات التقديم

يبدأ استلام طلبات القبول في الفصل التدريبي الأول من كل عام تدريبي بعد الإعلان عنه بحسب ما هو مذكور في التقويم التدريبي، وعلى المتقدمين مراجعة مكتب القبول والتسجيل في الفترة المحددة التي يعلن عنها المعهد بحسب التقويم التدريبي.

على جميع المتقدمين للإلتحاق بمعهد البحرين للتدريب ملء استمارة طلب الالتحاق الإلكترونية، وإرفاق المستندات التالية:

١. نسخة من بطاقة الهوية الحالية (سارية المفعول).
٢. نسخة من جواز السفر الحالي (ساري المفعول).
٣. صورة حديثة.
٤. شهادة حسن سيرة وسلوك سارية المفعول كالتالي:

• للوثائق الصادرة من المدارس الحكومية والخاصة (يجب أن يكون تاريخ إصدار الوثيقة في غضون سنة واحدة من تاريخ تقديم طلب الإلتحاق).
•للوثائق الصادرة من وزارة الداخلية (يجب أن يكون تاريخ إصدار الوثيقة في غضون ثلاث شهور من تاريخ تقديم طلب الإلتحاق).

٥. شهادة فحص اللياقة الطبية الصادرة من مركز صحي حكومي أو مستشفيات خاصة.
٦. نسخة من شهادة الثانوية العامة وكشف درجات جميع الفصول أو ما يعادلها (الصف ١٠ و١١ و ١٢).
٧. كشف الدرجات للدبلوم (الدبلوما الوطنية أو الدبلوم المطور أو ما يعادلها: خاص لبرامج الدبلوما الوطنية العليا / الدبلوم الوطني العالي).
٨. على المتقدمين الذين تخرجوا من مدارس خاصة أو تخرجوا من مؤسسات تعليمية أجنبية، تقديم رسالة معادلة صادرة من وزارة التربية والتعليم.
٩. شهادة خبرة على ألا تقل عن سنتين في نفس مجال التخصص (خاص لبرامج الدبلوما الوطنية العليا / الدبلوم الوطني العالي).

متطلبات القبول

يتيح معهد البحرين للتدريب فرصاً متكافئة لمتدربيه، حيث لا يوجد تمييز بين المتدربين من حيث جنسهم أو انتمائهم الديني أو لونهم أو عرقهم أو أعمارهم. ويتيح بذلك فرصة التعلم المستمر للراغبين الجادين في الإنخراط ببرامجه النظامية وتكون المفاضلة بين المتقدمين وفقاً لطاقة استيعاب البرامج والاشتراطات التالية:

١- أن يكون حاصلاً على شهادة الثانوية العامة أو المعاهد الدينية أو ما يعادلها معتمدة من قبل وزارة التربية والتعليم.

٢- أن تكون الشهادة التي حصل عليها المتدرب في تخصصه مقبولة لدى البرنامج الذي يرغب بدراسته (أدبي، علمي، تجاري، صناعي، توحيد المسارات) وفي التخصصات الهندسية يجب أن يكون من خريجي (العلمي، والصناعي).

٣- أن يجتاز المتقدم امتحان تحديد مستوى اللغة الإنجليزية بدرجة A٢ على أقل تقدير. أما المتقدمين الذين يحققون درجة أقل من الحد الأدنى فيسجلون في البرنامج التمهيدي لفصل دراسي واحد وفق الضوابط والشروط والطاقة الاستيعابية للمعهد.

٤- أن يجتاز المتقدم لبرامج الدبلوما الوطنية العليا امتحان تحديد مستوى اللغة الإنجليزية بدرجة B٢ على أقل تقدير.

٥- اذا كان المتقدم حاصلاً على شهادة الـ IELTS أو مايعدلها في فترة لا تتعدى ٦ شهور عند التقدم للدراسة وبدرجة لا تقل عن (٥/٥ في جميع المهارات فيمكن إعفاء المتقدم من إمتحان كامبريدج لتحديد مستوى اللغة الإنجليزية).

٦- اجتياز المقابلة الشخصية (إن وجد).

٧- أن يكون لائقاً طبياً، ويتم قبول المتقدمين من ذوي الإحتياجات الخاصة على ألا تعيق إعاقته متطلبات نجاحه في البرنامج.

تقوم إدارة شؤون المتدربين بمعهد البحرين للتدريب بتوزيع المتدربين المقبولين على الأقسام المختلفة وفي حدود الأماكن الشاغرة و المتوفرة، وتقوم بإعلام المتقدمين بنتائج القبول. ويحق للمتقدم في حالة عدم حصوله على رغبته الأولى أن يتقدم بطلب إعادة النظر خلال ٣ أيام من تاريخ إعلان نتائج القبول، وتبت إدارة شؤون المتدربين في الطلبات المقدمة في حدود الأماكن الشاغرة.

الفهرس

نبذة عن معهد البحرين للتدريب ٢
نظام التدريب بالمعهد ٢
إجراءات التقديم ٣
متطلبات القبول ٣
البرامج المقدمة ٤
(أ): برامج الدبلوم (الدبلوم , الدبلوم المطور والدبلوما الوطنية): ٤
(ب) برامج الدبلوما الوطنية العليا (الدبلوما الوطنية العليا , الدبلوم الوطني العالي) : ٥
الرسوم الدراسية: ٥
رسوم (السنوية للبرامج التدريبية): ٦
رسوم (الساعات المعتمدة للبرامج التدريبية) ٦
استرجاع الرسوم..... ٦
خطوات عملية القبول..... ٧
يخضع المتقدم لمعهد البحرين للتدريب إلى امتحانات لتحديد القبول وتكون بحسب التالي ٧
معلومات آخرى ٧

نبذة عن معهد البحرين للتدريب

شهد العام ١٩٨١ تأسيس مركز التدريب المهني كأول مؤسسة للتدريب المهني يؤسسها المجلس الأعلى للتدريب المهني، وفي عام ١٩٩٢ وبقرار من مجلس الوزراء الموقر بجلسته رقم ١٢٠٩ المنعقدة بتاريخ ٢٣ أغسطس تم تطوير المركز ليصبح «معهد البحرين للتدريب» بهدف تلبية احتياجات التنمية البشرية المتنامية في مملكة البحرين. وقد عمل معهد البحرين للتدريب منذئذ على توفير فرص للتدريب عالِية الجودة، لتلبية الاحتياجات المتنوعة لمختلف القطاعات الصناعيةً والإنشائية والاقتصادية ونظم المعلومات، والصناعات الخدمية بشتى أشكالها.

وفي عام ٢٠١١ وبموجب المرسوم الملكي السامي رقم ٢٤ تولت وزارة التربية والتعليم الإشراف على معهد البحرين للتدريب ليصبح أحد المؤسسات التعليمية والتدريبية التي تنطوي تحت مظلة وزارة التربية والتعليم.
وتأتي رؤية معهد البحرين للتدريب المستقبلية في تطلُعهُ إلى أن يكون مؤسسةً رائدة في مجال التعليم والتدريب المهني في المنطقة تسعى دوماً نحو التميز، مما يتوافق تماماً مع رؤية مملكة البحرين الاقتصادية ٢٠٣٠ والتي تهدف إلى جعل البحريني الخيار الأمثل في سوق العمل.

تعتمد رسالة المعهد على تلبية احتياجات التدريب الفني والمهني في مملكة البحرين، وتوفير برامج عالية الجودة تلبي احتياجات سوق العمل عبر توفير بيئة دعم مؤسساتية وإدارية لمتدربين يعكسون التفوق في النظم والممارسات،معتمدة بذلك على رؤية إدارية وقيادية ناجحة ساهمت في ارتقائه وانفراده بالتميز على المستويين المحلي والإقليمي.

نظام التدريب بالمعهد

تبدأ السنة التدريبية في المعهد في شهر سبتمبر من كل عام، وتستمر حتى شهر يونيو من العام الذي يليه، كما تنقسم السنة التدريبية إلى فصلين تدريبيين، وتتراوح مدة التدريب بالمعهد من سنة إلى سنتين وذلك حسب نوعية البرنامج ومستوى المتدرب عند الالتحاق بالمعهد والمستوى المطلوب تحقيقه عند التخرج.
ويتم تقديم البرامج التدريبية في الفترتين الصباحية والمسائية، حيث تبدأ برامج الفترة الصباحية من الساعة الثامنة صباحاً حتى الساعة الثالثة بعد الظهر، في حين تبدأ برامج الفترة المسائية من الساعة الثالثة بعد الظهر حتى الساعة الثامنة مساءً . علماً بأن لغة التدريب هي اللغة الإنجليزية لجميع التخصصات. (باستثناء الدورات المتخصصة التي يتم تصميمها وتقديمها باللغة العربية).

حضرة صاحب الجلالة
الملك حمد بن عيسى آل خليفة

ملك مملكة البحرين المفدى

صاحب السمو الملكي
الأمير سلمان بن حمد آل خليفة

ولي العهد نائب القائد الأعلى
رئيس مجلس وزراء مملكة البحرين

معهد البحرين للتدريب
Bahrain Training Institute

وزارة التربية والتعليم
Ministry of Education

دليل قبول
معهد البحرين للتدريب

17870922 / 17870933

www.moedu.gov.bh/bti

P.O.Box:33090 - Isa Town - Bahrain